Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Deelplaats Boekel Venhorst
Nummer Kamer van Koophandel (*)	90400828

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Wielewaallaan 25, 5427SK Boekel
Telefoonnummer	
E-mailadres	deelplaatsboekelvenhorst@gmail.com
Website (*)	https://dedicatedadministraties.nl/deelplaats/
RSIN (**)	865302376
Actief in sector (*)	Welzijn - Veerkracht en weerbaarheid
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	9 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Jeanne Steijn	Voorzitter/Secretaris
Berdien van der Zanden	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [x] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- Het ondersteunen van gezinnen die geselecteerd worden door hulpinstanties binnen de gemeente Boekel, alles in de ruimste zin van het woord.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het hiervoor genoemde doel in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het mogelijk maken van (kosteloos) boodschappen doen in de Deelplaats, in de ruimste zin van het woord.
- De stichting heeft geen winstoogmerk.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Doel van de stichting:
Het doel van de stichting is:
- het ondersteunen van gezinnen die geselecteerd worden door hulpinstanties binnen de gemeente Boekel, alles in de ruimste zin van het woord.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het hiervoor genoemde doel in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het mogelijk maken van (kosteloos) boodschappen doen in de Deelplaats, in de ruimste zin van het woord.
- De stichting heeft geen winstoogmerk.

Hoe komen wij aan geld/goederen:
De stichting komt aan geld middels donaties van particulieren en bedrijven. Daarnaast zijn er enkele (lokale) ondernemers die goederen doneren. Daarnaast worden er regelmatig acties gehouden waarbij mensen gevraagd worden om een product te doneren.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidie en donaties.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Nagenoeg alle inkomsten worden gebruikt voor het kopen van boodschappen die naar de gezinnen gaan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://dedicatedadministraties.nl/deelplaats/

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden dan wel vrijwilligers krijgen geen beloning.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft geld en boodschappen ingezameld om door te geven aan de gezinnen die het hard nodig hebben in de gemeente Boekel.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://dedicatedadministraties.nl/deelplaats/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2023 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2023		31-12-2022 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€		€ 3.485	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 6.648 +		€ +	
		€ 6.648		€ 3.485
		+		+
Totaal		€ 6.648		€ 3.485

Passiva	31-12-2023		31-12-2022 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 0		€ 0
Bestemmingsfondsen		€ 6.648		€ 3.485
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€		€
		+		+
Totaal		€ 6.648		€ 3.485

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Met de bestemmingsfondsen worden de gelden bedoeld die bestemt zijn voor het doen van boodschappen voor de gezinnen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.000	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 8.054 +	€ 4.050 +
Baten van subsidies	€ 9.054	€ 4.050
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 9.054	€ 4.050

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 5.433	€ 565
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 126	€
Overige lasten	€ 332 +	€ +
Som van de lasten	€ 5.891	€ 565
Saldo van baten en lasten	€ 3.163	€ 3.485

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://dedicatedadministraties.nl/deelplaats/

Open